

Niederschrift
über die öffentliche Sitzung des Kulturausschusses der Gemeinde Alt-Mölln am
25. 07.2017 um 20.15 Uhr
im Dorfgemeinschaftshaus in Alt-Mölln

Beginn	20.15 Uhr
Ende	21.30Uhr

Unterbrechungen	keine
Mitgliederzahl	5

Anwesend	Bemerkung
a) stimmberechtigt	
1. WB Wessel, Nicholas (als Vorsitzender)	
2. GV Thomas Blödown (als stellv. Vorsitzende)	Fehlt entschuldigt
3. Bgm. Burmester, Ina	Fehlt entschuldigt
4. GV Busekist, Joachim	
5. GV Björn Brüggmann	
b) nicht stimmberechtigt	
Frau Stephanie Tesche	Frau Andrea Brüggmann
Stellv. BGM Herr Horst Diestel	

Tagesordnung

T a g e s o r d n u n g :

I. Öffentlicher Teil

1. Begrüßung der Ausschussmitglieder und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung vom 19.04.2017; ergänzend zu diesem Protokoll, dieser Einladung beigelegt: Anlage 1: „Hilfe für Kinder in seelischer Not e.V.“ Anlage 2: Merkblatt
3. Wahl des Protokollführers
4. Termin-Festlegung für „Kram- und Trödelmarkt“ im September
5. Abstimmung darüber, inwieweit **Nicht-Alt-Möllner** Flohmarktartikel mit feilbieten dürfen um ggf. im Anschluss die Zustimmung der Gemeindevertreter einzuholen.
6. Festlegung des Marketing-Konzeptes um Besucher auch aus dem Umland anzusprechen
7. Abstimmung darüber, wer einen schlagkräftigen Hauswurfzettel für diese Veranstaltung entwirft.
8. Beratung und Abstimmung der Ausschussmitglieder inwieweit eine Kaffee-Ausfahrt nach Travemünde, Timmendorfer Strand, Museumshafen Oevelgönne o.a. im 2. Halbjahr 2017 vom Kulturausschuss angeboten werden sollte
9. Vorschau u. Festlegung des Organisationsplans für den diesjährigen Laternenumzug am 11. 11.
10. Festlegung des Organisationsplans für das Aufstellen des Tannenbaums am 02.12.
11. Organisationsplanung für den „Weihnachtlicher Seniorenkaffee“ am 09.12.
12. Organisationsplanung für den Neu-Jahrs-Empfang der Gemeinde am 07.01.2018
13. Sonstiges

Nach Verlesung der Tagesordnung wurden folgende Einwendungen erhoben bzw. Ergänzungen und Dringlichkeitsanträge eingebracht: keine

Die Verhandlungen fanden in öffentlicher Sitzung statt.

1 Begrüßung der Ausschussmitglieder, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit sowie die Ordnungsmäßigkeit der Einladung fest.

2 Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung vom 19. April 2017

Gegen das Protokoll vom 19. April 2017 werden keine Einwände erhoben.

Niederschrift
über die öffentliche Sitzung des Kulturausschusses der Gemeinde Alt-Mölln am
25. 07.2017 um 20.15 Uhr
im Dorfgemeinschaftshaus in Alt-Mölln

3 Wahl des Protokollführer

WB Nicholas Wessel wird das Protokoll dieser Sitzung schreiben.

4 Termin-Festlegung für „Kram- und Trödelmarkt“ im September

Die Veranstaltung findet am Sonntag, 17. September von 09:00 – 14:00 Uhr statt; der Aufbau beginnt ab 08:00 Uhr. Björn Brüggmann wird den Gemeindeführer Sven Schultz bitten, den Würstchen- und ggf. auch Getränkeverkauf zu organisieren sowie beim Musikzug der FFW Alt-Mölln anfragen, ob sie bei dieser Veranstaltung mit ihrer Musik die Besucher begeistern wollen. Stephanie Tesche und Andrea Brüggmann erkundigen sich, ob die Bastelfrauen den Kaffee- und Kuchenverkauf übernehmen wollen. In diesem Zusammenhang wird der Wunsch von Wessel geäußert, zukünftig beim Kuchenverkauf Porzellanteller zu verwenden. Der Kulturausschuss wird keinen Getränkeverkauf übernehmen.

Die Standgebühr für bis max. 4 lfd. Meter beträgt € 5,00; Jugendliche bis 12 J – kostenlos. Die Einnahmen aus der Standgebühr sollen für eventuell anfallende kleine Auslagen z.B. Werbung usw. verwendet werden. Stephanie Tesche und Andrea Brüggmann organisieren Parkplatz-Hinweisschilder und informieren Wessel, der die Schilder abholen wird.

Wessel wird die Genehmigung für diese Veranstaltung beim Amt beantragen. Bgm. Burmester wird gebeten, den Auf- und Abbau von Tischen und Bänken sowie der Stühle für den Musikzug, durch die Gemeindearbeiter in Auftrag zu geben sowie während der Veranstaltung geforderte Straßenabsperungen anzubringen.

5 Abstimmung darüber, inwieweit Nicht - Alt-Möllner Flohmarktartikel mit feilbieten dürfen um ggf. im Anschluss die Zustimmung der Gemeindevertreter einzuholen.

Die Ausschussmitglieder befürworten, auch Nicht - Alt-Möllner, die Teilnahme Flohmarktartikel anbieten zu dürfen, um über die Dorfgrenze hinaus zusätzliche Besucher zu gewinnen. Vorsorglich sollen hierzu die Gemeindevertreter befragt werden und erklären ob Einwände erhoben werden Nicht - Alt-Möllner die Teilnahme zu untersagen.

6 Festlegung des Marketing-Konzeptes um Besucher auch aus dem Umland anzusprechen

Stephanie Tesche und Andrea Brüggmann werden sowohl >Mölln Aktuell<, >Lübecker Nachrichten< und >MARKT Verlag< über den Veranstaltungstermin informieren und versuchen, dass dieser kostenlose publiziert wird.

Wessel wird Frau Monika Schroeder bitten, im >Amt-Breitenfelde Veranstaltungskalender< den Veranstaltungstermin bekanntzugeben.

7 Abstimmung darüber, wer einen schlagkräftigen Hauswurfzettel für diese Veranstaltung entwirft.

Stephanie Tesche und Andrea Brüggmann werden einen Entwurf kreieren, der rechtzeitig dem MARKT beigelegt werden soll. Dieser Entwurf beinhaltet sowohl die Aufforderung Interessierte für die Marktstände zur baldigen Anmeldung zu bewegen, als auch die Alt-Möllner darüber zu informieren, dass in diesem Jahr wieder ein **Kram- und Trödelmarkt** in Alt-Mölln stattfindet.

Außerdem soll alsbald ein gut sichtbares größeres Transparent/Tuch an einem Gebäude in der Dorfstraße (vorzugsweise und vorausgesetzt der Zustimmung) am Stallgebäude von Hanko Siemers angebracht werden. Inwieweit zusätzliche Veranstaltungs-Plakate platziert werden, kann kurzfristig von den Ausschussmitgliedern entschieden werden.

Niederschrift
über die öffentliche Sitzung des Kulturausschusses der Gemeinde Alt-Mölln am
25. 07.2017 um 20.15 Uhr
im Dorfgemeinschaftshaus in Alt-Mölln

8 **Beratung und Abstimmung der Ausschussmitglieder, inwieweit eine Kaffee-Ausfahrt nach Travemünde, Timmendorfer Strand, Museumshafen Oevelgönne o.a. im 2. Halbjahr 2017 vom Kulturausschuss angeboten werden sollte**

Die Ausschussmitglieder empfehlen **keine** weiteren Gemeindeausfahrten im 2. Halbjahr anzubieten, da davon ausgegangen wird, dass bei dem verbleibenden Zeitfenster, Schulferien usw. keine ausreichende Resonanz bei den Alt-Möllner Bürgern/Bürgerinnen erwartet wird.

9 **Vorschau und Festlegung des Organisationsplans für den diesjährigen Laternenumzug am 11. 11.**

Dieser Tagungspunkt wird zu einem späteren Zeitpunkt wieder neu aufgegriffen.

10 **Festlegung des Organisationsplans für das Aufstellen des Tannenbaums am 02.12.**

Dieser Tagungspunkt wird zu einem späteren Zeitpunkt wieder neu aufgegriffen.

11 **Organisationsplanung für den „Weihnachtlicher Seniorenkaffee“ am 09.12.**

Dieser Tagungspunkt wird zu einem späteren Zeitpunkt wieder neu aufgegriffen.

12 **Organisationsplanung für den Neu-Jahrs-Empfang der Gemeinde am 07.01.2018**

Dieser Tagungspunkt wird zu einem späteren Zeitpunkt wieder neu aufgegriffen.

13 **Sonstiges**

Ausführlich wurde gesprochen über das vom Kulturausschuss und mehreren Eltern und mit viel Einsatz, organisierte Kinderfest am 08. Juli. Obwohl das Veranstaltungsprogramm umfangreich, vielversprechend und das Wetter prächtig waren, war die Teilnehmeranzahl geringer als in den Vorjahren. Inwieweit zukünftig mehr Teilnehmer gewonnen werden können, wird bei der Programmplanung für 2018 behandelt.

Wessel schlägt vor, die Überschüsse aus der Kinderfest-Sammelaktion sowie die Spendeneinnahmen während der Veranstaltung selbst, Familien mit Kindern zukommen zu lassen, die unsere Unterstützung z.B. für die kostenlose Teilnahme für einen Besuch im HANSA PARK oder einer Jahres-Wertkarte für MÖLLNER WELLE Schwimmhalle in Mölln, gern entgegennehmen würden. Horst Diestel wird in Absprache mit Ina Burmeister, Familien mit Kindern ausfindig machen, die sich ansonsten dieses >Kindervergnügen< nicht erlauben können.



Wessel (Vorsitzender Kulturausschuss)