

**Niederschrift
über die Sitzung der Gemeindevertretung Alt-Mölln am 18.08.2020
im Feuerwehrgerätehaus Heinz-Hagelstein-Weg 1, 23881 Alt-Mölln**

Beginn: 19:32 Uhr

Ende: 21:03 Uhr

Anwesend: 6

(gesetzl.) Mitgliederzahl: 11

a) Stimmberechtigte

Bemerkungen:

- | | |
|--|----------------|
| 1. Bgm. Brüggemann, Björn (Vorsitzender) | |
| 2. GV Blödow, Thomas | nicht anwesend |
| 3. GV Busekist, Joachim | nicht anwesend |
| 4. GV Burmester, Ina | nicht anwesend |
| 5. GV Dencker, Anna-Lena | nicht anwesend |
| 6. GV Frank, Oliver | |
| 7. GV Geisler, Bernd | |
| 8. GV Graumann, Wolfgang | nicht anwesend |
| 9. GV Möller, Torben | |
| 10. GV Salge, Anja | |
| 11. GV Tesche, Detlef | |

b) nicht Stimmberechtigte

4 Einwohner/Innen, Frau Kümmel und Herr Ropers, Verwaltung, als Protokollführer

Tagesordnung:

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Anträge zur Tagesordnung
 - 2.1 Antrag über Ausschluss der Öffentlichkeit
3. Niederschrift der Sitzung vom 28.05.2020
4. Bericht des Bürgermeisters
5. Einwohnerfragestunde
6. Berichte der Ausschussvorsitzenden
7. Nachbesetzung Planungs- und Bauausschuss
8. Bericht über die über- und außerplanmäßigen Ausgaben 2. HJ 2019/1. HJ 2020
9. Sachstandsbericht Eröffnungsbilanzen
10. Beratung und Beschlussfassung über die Renovierung DGH
11. Beratung und Beschlussfassung Notstromaggregate in Feuerwehrgerätehäusern
12. Baumpflege Maßnahmen / hier Auftragsvergabe
13. Verschiedenes

II Nichtöffentlicher Teil

14. Sachstand Niederschlagung von Forderungen
15. Sachstand B-Pläne

III Öffentlicher Teil

16. Bekanntmachung der im nichtöffentlichen Teil gemachten Beschlüsse

I. Öffentlicher Teil

TOP

1 **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit**

Herr Bürgermeister Brüggmann eröffnet die Sitzung, begrüßt alle Anwesenden und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest.

TOP

2 **Anträge zur Tagesordnung**

2.1 **Antrag über Ausschluss der Öffentlichkeit**

Die Anwesenden sowie Bürgermeister Herr Brüggmann stimmen über den Ausschluss der Öffentlichkeit in den Punkten Top 14 und Top 15 ab.

Gesetzliche Zahl der Vertreter	11	Abstimmung:		
anwesend:	6	Ja	Nein	Enthaltung
ausgeschlossen gem. § 22 GO	0	6		0

Es gab keine weiteren Anträge zur Tagesordnung.

TOP

3 **Niederschrift der Sitzung vom 28.05.2020**

Zu der letzten Gemeindevertretersitzung Niederschrift gab es einen Einwand von GV Herrn Geisler beim Beschluss zum Top 10. Der Beschluss beinhaltet auch die Zusage, mit den getroffenen Entscheidungen der Arbeitsgruppe nicht mehr in eine neue Diskussionsrunde zu starten, sollten alle anderen Bedingungen erfüllt sein.

Gesetzliche Zahl der Vertreter	11	Abstimmung:		
anwesend:	6	Ja	Nein	Enthaltung
ausgeschlossen gem. § 22 GO	0	5	0	1

TOP

4 **Bericht des Bürgermeisters**

Herr Brüggmann teilt folgendes mit:

- Die letzte Gemeindevertretersitzung ist am 28.05.2020 gewesen.
- Am 04.06.2020 gab es ein Treffen mit dem Kreis Herzogtum Lauenburg und der Gemeinde Alt-Mölln um das Regenwasserkonzept zu besprechen.
- Es wurde eine Spielplatzkontrolle durchgeführt. Es sind kleinere Mängel aufgefallen. Die Mängel an der Seilbahn wurden bereits behoben. Die restlichen Mängel sollen bis Anfang 2021 behoben werden.
- Die Amts-Kita kann nun gebaut werden, da die Voraussetzungen zur Kreditaufnahme durch das Amt geschaffen wurden. Das Amt wird den Neubau bezahlen, die Gemeinden tragen die Kosten durch die Kita-Umlage. Gemeindevertreter Herr Geisler äußert seine Bedenken.
- Die Ergebnisse der Jahresabschlüsse bis 2017 weisen teilweise Fehlbeträge aus, so dass die Ergebnisrücklage fast vollständig aufgebraucht ist. Bei der Schulung der Gemeindevertretung am 26.08.2020 soll dieses näher erläutert werden. Nach vorsichtigen Schätzungen ist in den Jahren 2018/2019 ein Überschuss entstanden.

- Herr Brüggmann appelliert darauf, unbedingt zur Schulung zu erscheinen. Die Schulung zu den Eröffnungsbilanzen und Jahresabschlüssen bis 2017 wird am 26.08.2020 im Stadthaus, um 19.00 Uhr, stattfinden.
- Am 10.09.2020 um 11.00 Uhr findet erstmalig ein bundesweiter Warntag statt und wird ab dann jährlich an jedem 2. Donnerstag im September stattfinden. Der Warntag soll dazu beitragen, das Wissen der Bevölkerung um die Warnung in Notlagen zu erhöhen und damit die Fähigkeit zum Selbstschutz unterstützen. Auch die bundeseinheitlichen Sirensignale werden dadurch bekannter.
- Der Spielplatz ist frei nutzbar. Der Sportplatz kann lediglich nur auf Anfrage genutzt werden.
- Durch einen Gemeindearbeiter wurde am 02.06.2020 ein Sachschaden verursacht. Dadurch ist ein Haftpflichtschaden entstanden.
- Eine Glasscheibe am Bauhof wurde beschädigt und der Verursacher wird den Schaden ersetzen.
- Der B.A.D hat am 15.06.2020 eine Begehung des Bauhofes durchgeführt. Es wurden einige Mängel festgestellt, welche abgearbeitet werden müssen.
- Am 25.06.2020 fand eine Kulturausschusssitzung statt.
- Am 09.07.2020 ist der letzte Amtsausschuss gewesen. Besprochen wurden Themen, wie die Unterbringung der Flüchtlinge, der KITA-Neubau und die dazugehörigen Finanzen um den Neubau zu finanzieren.
- Am 13.07.2020 haben sich der Finanzausschussvorsitzende und der Bürgermeister mit den Angestellten der Finanzabteilung vom Amt getroffen. Hauptthema war die Eröffnungsbilanz/Jahresabschlüsse der Gemeinde Alt-Mölln
- Beim Amtsausschuss am 23.07.2020 wurde ebenfalls über die Eröffnungsbilanzen vom Amt gesprochen.
- Am 30.07.2020 fand eine Begehung zum Grundstück Stecknitztal 17 statt. Grund der Begehung war die dortige Müllsituation und der Hygienezustand.
- Der öffentlich-rechtliche Vertrag zwischen dem Amt Breitenfelde und der Stadt Mölln wurde bei einer Arbeitssitzung der Bürgermeister/innen des Amtes besprochen.
- Bürgermeister Brüggmann berichtet über die Aktion „Bunte Steine der Zuversicht“.
- Der Veranstaltungskalender des Amtes wurde ausgesetzt, da keine Veranstaltungen stattgefunden haben.
- Im Moment ist das Marktgeschehen auf dem Dorfplatz angeregt. Zur Zeit stehen dort die Bäckerei Hondt und ein Fischhändler.
- Die Kapelle der Feuerwehr übt zum jetzigen Zeitpunkt immer wieder im Ort an verschiedenen Stellen.
- Bei der Mobilen Spielothek hat der Ausleihbetrieb wieder geöffnet.
- Einige Verzichtserklärungen der Gemeinde für den Verkauf von Grundstücken wurden ausgestellt.
- Die Straßenbeleuchtung Am Horsberg wurde instandgesetzt.
- Die neuen Pachtverträge wurden umgesetzt und abgeschlossen.

TOP

5 Bericht der Ausschussvorsitzenden

Kulturausschuss:

Frau Salge als Ausschussvorsitzende trägt Ihren Bericht vor, der als Anlage 1 diesem Protokoll beigefügt ist.

Planungs- und Bauausschuss

Aus Sicht des stellv. Vorsitzenden Herrn Tesche ist nichts zu berichten.

Finanzausschuss

Herr Geisler als Ausschussvorsitzender hat einen Bericht erarbeitet, der als Anlage 2 diesem Protokoll beigefügt ist.

TOP

6 Einwohnerfragestunde

Es gab keine Anfragen von den Einwohnern.

TOP

7 Nachbesetzung Planungs- und Bauausschuss

Sachverhalt:

Das Mitglied des Planungs- und Bauausschusses, Herr Sonnenburg, hat seinen Austritt aus dem Gremium beantragt, weil er nach Mölln umgezogen ist. Von der AWG, als vorschlagsberechtigte Fraktion, wird Herr Piske als neues Mitglied im Planungs- und Bauausschuss vorgeschlagen. Herr Piske stellt sich kurz vor. Die Gemeindevertretung stimmt über den Vorschlag ab.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt über die Nachbesetzung. Die Beschlussfassung erfolgt einstimmig gem. Beschlussvorschlag.

Gesetzliche Zahl der Vertreter	11	Abstimmung:		
anwesend:	6	Ja	Nein	Enthaltung
ausgeschlossen gem. § 22 GO	0	6	0	0

TOP

8 Bericht über die über- und außerplanmäßigen Ausgaben 2. HJ 2019 / 1. HJ 2020

Herr Brüggmann berichtet über die über- und außerplanmäßigen Ausgaben im 2. Halbjahr 2019 und im 1. Halbjahr 2020. Eine Übersicht wurde mit der Einladung verschickt.

TOP

9 Sachstandsbericht Eröffnungsbilanzen

Die Eröffnungsbilanzen und die Jahresabschlüsse bis 2017 sind gefertigt. Es muss jede einzelne Eröffnungsbilanz beschlossen werden.

Die Jahresabschlüsse für 2018 soll die Fremdfirma noch in diesem Jahr erstellen und die Jahresabschlüsse 2019/2020 will dann das Amt Anfang 2021 erstellen.

TOP

10 Beratung und Beschlussfassung über die Renovierung DGH

Die Arbeitsgruppe bestehend aus Frau Salge, Frau Geisler, Herrn Frank und Herrn Berling, Herrn BGM Brüggmann tragen ihre Ergebnisse in einer Präsentation vor. Die Renovierung soll in den Herbstferien 2020 durchgeführt werden

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Alt-Mölln beschließt die Auftragsvergabe für Elektroarbeiten, Malerarbeiten, Raumausstattung und Inneneinrichtung sowie die Gebäudereinigung. Entsprechend der Empfehlung der Arbeitsgruppe an den jeweils wirtschaftlichsten Anbieter zu vergeben.

Gesetzliche Zahl der Vertreter	11	Abstimmung:		
anwesend:	6	Ja	Nein	Enthaltung
ausgeschlossen gem. § 22 GO	0	6	0	0

Es wird von der Arbeitsgruppe angeregt, eventuell eine Einweihungsfeier zu veranstalten. Ein Termin steht aber noch nicht fest.

Die Renovierungsarbeiten sollen circa zum 31.10.2020 fertiggestellt werden.

Um die zeitlichen Absprachen wird sich BGM Brüggmann kümmern.

TOP

11 Beratung und Beschlussfassung Notstromaggregate in Feuerwehrgerätehäusern

Den Gemeindevertretern liegt ein Konzept der Feuerwehr zur Notstromeinspeisung ins Feuerwehrgerätehaus für den Fall eines langanhaltenden und flächendeckenden Stromausfalles vor. BGM Brüggmann berichtet, um die Fördergelder noch zu bekommen, wurde der Antrag bereits vor Ablauf der Antragsfrist gestellt. Dieser hat aber keine Ausführungsbindung beinhaltet, die Gelder werden nur Ausgezahlt bei Durchführung der Maßnahme. Die mindeste Anforderung wäre die Herstellung der Möglichkeit zur Einspeisung in das Feuerwehrgerätehaus. Der Anschlussstecker der Einspeisung soll außerhalb des Gebäudes liegen, manipulationssicher und abschließbar aufgebaut werden. Die Gemeindevertreter weisen auf das vorhandene Zapfwellen-Notstromaggregat, vom Wasserwerk hin. Diese soll auf die elektrische und technische Eignung hin überprüft werden. Zudem soll geklärt werden, ob die gemeindeeigenen Trecker dafür geeignet sind, dieses Aggregat anzutreiben. Die weiteren Entscheidungen werden auf die nächste GV vertagt, wenn alle Prüfungen durchgeführt wurden.

TOP

12 Baumpflege Maßnahmen / hier Auftragsvergabe

Es ist bis jetzt noch kein Angebot eingegangen. Die angefragte Firma benötigt noch 14 Tage bis zur Erstellung des Angebotes.

Die Thematik soll auf der nächsten Gemeindevertretersitzung besprochen werden.

TOP

13 Verschiedenes

Frau Salge ist vermehrt aufgefallen, dass die Sauberkeit im Dorf nicht mehr gegeben ist. Herr Brüggmann schlägt vor, dass Flyer verteilt werden sollten und die Bürger/innen bei Missachtung direkt darauf hingewiesen werden sollen.

Laut dem Straßenreinigungsgesetz ist jede/r Anwohner/in für die Reinigung der Hälfte der Straße zuständig.

Es wird besprochen, dass bei wiederholter Unterlassung der Reinigungspflicht das Ordnungsamt hinzugezogen wird.

Herr Brüggmann schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:53 Uhr und eröffnet den nichtöffentlichen Teil.

Bekanntmachung der im nichtöffentlichen Teil gemachten Beschlüsse

Herr Brüggmann gibt bekannt, dass im nichtöffentlichen Teil keine Beschlüsse gefasst worden sind.

Der Bürgermeister bedankt sich bei den Anwesenden für die Aufmerksamkeit und das gezeigte Interesse.

Er schließt die Sitzung um 21:03 Uhr.



Björn Brüggmann
Bürgermeister



Julie Kümmel
Protokollführerin